



RESENHA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 22/2017 - PMAA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 059/2017 - PMAA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2017 - PMAA

Assinatura: em 21 de Fevereiro de 2017.

Publicado em 22/02/2017, no mural da Prefeitura, e no Diário Oficial dos Municípios.

Vigência: O presente instrumento contratual tem vigência de 60(sessenta) dias e eficácia com sua publicação no Diário Oficial dos Municípios (D.O.M.), limitando-se a vigência ao respectivo crédito orçamentário, a teor do disposto no artigo 57, "caput", da Lei Nº 8.666/93.

CONTRATADO: JOSÉ GLACIO GUIMARÃES LIMA - ME" J K G CONSTRUÇÕES", com endereço na Rua Almir Benvidos, Nº 207 - Malvina - Uruçuí - PI, CNPJ Nº 00.665.664/0001-70, representada neste ato pelo Sr. José Glacio Guimarães Lima RG: 2.493.265 - SSP/PI CPF: 009.157.023-98.

OBJETO: Constitui-se objeto do presente Contrato os Serviços e Confecção de Esquadrias de Aço, para atendimento às demandas de manutenção e conservação do patrimônio público Municipal de Antônio Almeida - PI, conforme especificações e quantidades descritas no TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I do Edital e Proposta de Preços, parte integrante deste Termo.

VALOR: R\$: 7.969,81 (sete mil e novecentos e sessenta e nove reais e oitenta e um centavos)

FONTE DE RECURSO:

As despesas correrão à conta dos recursos do FPM, ICMS, ISS E OUTROS RECURSOS PRÓPRIOS e serão classificados na seguinte dotação.

UNID. ORÇ.	PROJ. ATIVIDADE	NAT. DESPESA
02.02	08.243.0315.2003	33.90.30.00



Portaria nº. 086/2017.

CONVOCA professores da Rede Municipal para prestação de jornada de trabalho de 40 h/s, conforme especifica e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ANTONIO ALMEIDA, ESTADO DO PIAUÍ, no uso de suas atribuições e com base nos incisos VI e IX, do Art. 74, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - **CONVOCAR** os professores da rede municipal de ensino, abaixo relacionados, para prestação de jornada de trabalho de 40 horas semanais, ministrando aulas em regime de **segundo turno**, nas Unidades Escolares Municipais indicadas:

Matrícula	NOME	CLASSE	UNIDADE ESCOLAR
2838-1	Ana Lúcia Muniz de Sousa Santos	SE/20H/N II	Luiz Martins de Araújo
2875-1	Aurelina Ferreira Xavier Feitosa	SE/20H/N III	Teresa Alves da C. Albuquerque
2926-1	Domingas Pereira da Silva	SE/20H/N I	Luiz Martins de Araújo
2867-1	Francieleide Sousa do Nascimento	SL/20H/N II	Luiz Ferreira
2839-1	Iralde Carvalho da Costa	SE/20H/N II	Luiz Ferreira
2919-1	Joselice Pereira da Silva	SE/20H/N III	Teresa Alves da C. Albuquerque
3107-3	Karene Pereira dos Santos	ED. BAS.RUR.	Teresa Alves da C. Albuquerque
2961-2	Katrynne Coelho Araújo	SL/20H	Teresa Alves da C. Albuquerque
2902-1	Laudenir Pereira dos Santos	SE/20H/N II	Luiz Martins de Araújo
2943-1	Leidiane Rodrigues Pereira	SL/20H/N I	Apolônia C. Carvalho - CRECHE
2890-1	Maria do Amparo Costa	SE/20H/N III	Apolônia C. Carvalho - CRECHE
3219-1	Maria do Amparo Pereira Freitas	SL/20H	Luiz Ferreira
3220-1	Maria de Lourdes Alves da Rocha	SL/20H	Apolônia C. Carvalho - CRECHE
2827-1	Reijane Ferreira Leal	SE/20H/N II	Luiz Ferreira
2947-2	Rivelândio Pereira dos Santos	SL/20H	Luiz Ferreira
2893-1	Rivelino Pereira dos Santos	SE/20H/N III	Luiz Martins de Araújo
2935-1	Telma Rauana da Silva Cardoso	SE/20H/N I	Luiz Ferreira
2865-1	Teresa Azevedo Leal Franco	SE/20H/N V	Apolônia C. Carvalho - CRECHE
2959-1	Wanda Pereira Matos	SL/20H/N I	Teresa Alves da C. Albuquerque

Art. 2º - A convocação de que trata esta Portaria tem caráter excepcional, visando atender necessidade eventual e temporária de suplementação de aulas, perdurando até o final do ano letivo ou apenas enquanto se verificar a situação que a motivou, podendo vir a ser cancelada a qualquer momento, a critério exclusivo da administração municipal.

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 13 de fevereiro de 2017 e revogando eventuais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Antônio Almeida, em 21 de fevereiro de 2017.

JOÃO BATISTA CAVALCANTE COSTA
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se:

Wladimir Paulo da Silva Borges
Secretário de Administração

Numerada, registrada e publicada a presente Portaria, no mural da Prefeitura e em outros locais públicos do município, nesta data; no "site" da Prefeitura e no jornal "Diário Oficial dos Municípios", em 22 de fevereiro de 2017.

Vanilda Cavalcante Costa
Chefe de Gabinete



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRO DURO
Av. Cel. Benedito da Luz, 675 - Centro - CNPJ. 06.554.745/0001-89
Fone: (86) 3284-1216 - Fax (86) 3284-1303
BARRO DURO - PIAUÍ

PORTARIA Nº 037/2017 – 10 DE FEVEREIRO DE 2017

INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, NOMEIA COMISSÃO PROCESSANTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

A Prefeitura Municipal de Barro Duro - PI, através do seu Prefeito o Sr. **DEUSDETE LOPES DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto do Servidor Público do Município de Barro Duro - PI, pela Lei nº 084, de 03 de Março de 2008, considerando:

• A representação formulada pelo Prefeito Municipal, Sr. **Deusdete Lopes da Silva**, portador do CPF nº. 077.583.833-00 e RG nº. 137706 - SSP - PI;

RESOLVE:

Art. 1º. **DETERMINAR** a instauração de **PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR** para apuração de possíveis irregularidades praticadas pelo servidor A.P.S., Matricula nº. 5478-1, com termo de compromisso de posse nº. 229/2008 de 01 de Setembro de 2008.

Art. 2º. Para cumprimento ao disposto no artigo anterior, a Comissão Processante será composta pelos servidores **JUSCIE SILVA FROTA**, Professora, que a presidirá, **CLAUDENE ABREU VILELA PESSOA**, Técnica de Enfermagem, Secretário, e **ALBERTO JOSE DE AREA LEAL**, Professora, Vogal, todos servidores e integrantes do Quadro desta instituição.

Art. 3º. Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda a documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer declarações, depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 4º. A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da publicação desta Portaria, para concluir a apuração dos fatos e elaborar o relatório final, dando ciência à Administração Superior desta entidade.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Barro Duro - PI, 10 de Fevereiro de 2017.

DEUSDETE LOPES DA SILVA
Prefeito Municipal



ESTADO DO PIAUÍ
BARRO DURO

Edital nº 001/2017 – Teste Seletivo Simplificado

1.0 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O prefeito municipal de Barro Duro, Estado do Piauí, usando de suas atribuições legais, divulga e estabelece normas para a realização do Teste Seletivo Simplificado destinado a selecionar candidatos para provimento de cargos temporários na Administração Municipal. VEA ANEXO I.

1.1 - O Teste Seletivo Simplificado será realizado sob a responsabilidade da empresa (Gabriel & Gabriel Consultoria Projetos e Serviços Ltda.), localizada na Avenida José dos Santos e Silva, 1769, Centro - Teresina - Piauí, CNPJ 10.590.815/001-21, telefone (86) 9452.3958, obedecendo às normas constantes no presente Edital.

2.2 - O número de vagas, o regime de trabalho e o valor do salário para cada cargo encontram-se dispostos no ANEXO I deste Edital.

2.0 - PARA INVESTIDURA NO CARGO

2.1 - O candidato aprovado no Teste Seletivo Simplificado de que trata este Edital, será investido no cargo se atender às seguintes exigências:

- a) Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou estrangeiro conforme o disposto na Legislação Pertinente.
- b) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos no ato de sua convocação.
- c) Estar em gozo dos direitos políticos (ter votado na última eleição) comprovados.
- d) Possuir nível de escolaridade e habilitação exigida para o exercício do cargo a que irá concorrer conforme ANEXO I.
- e) Estar quite com as obrigações militares se for do sexo masculino.
- f) Estar apto fisicamente e mentalmente para o exercício do cargo ao qual concorra, não sendo portador de deficiência para com as atribuições que o cargo requer.
- g) Possuir experiência mínima para os cargos que houve exigência.
- h) Não possuir impedimento legal conforme a Lei 8.745 de 09 de dezembro de 1993.

2.2 - O candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para participação no referido Teste Seletivo. A falta de qualquer um dos requisitos especificados no subitem 3.1 impedirá a posse do mesmo.

3.0 - DOS PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO E RECOLHIMENTO DA TAXA

3.1 - A inscrição do candidato implicará no recolhimento da taxa de inscrição e na sua aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital, das quais não poderá alegar desconhecimento.

3.2 - As inscrições serão efetuadas exclusivamente via Internet, no período de 21 de fevereiro de 2017, a partir das 10h, às 23h e 59 minutos do dia 03 de março de 2017.

3.3 - Para efetuar a inscrição o candidato deverá acessar o endereço eletrônico www.gabrielexcelencia.net.br e adotar os seguintes procedimentos:

- 3.3.1 - Fazer a leitura do Edital, para conhecer e estar ciente das exigências e regras nele estabelecidas;
- 3.3.2 - Clicar no ícone "Inscrições on-line", selecionar o cargo no qual deseja se inscrever, digitar seu CPF e clicar em "INSCRIÇÕES".
- 3.3.3 - Preencher integral e corretamente a ficha de inscrição com seus dados pessoais e clicar no ícone "FINALIZAR INSCRIÇÕES".
- 3.3.4 - Após efetuar a inscrição, o candidato será redirecionado para o portal do candidato, onde deverá clicar no ícone "EFETUAR PAGAMENTO", quando deverá imprimir o boleto para o pagamento da taxa conforme o valor especificado para o cargo correspondente.
- 3.3.5 - O boleto deverá ser pago até a data de vencimento nele expresso.
- 3.3.6 - Mais informações poderão ser encontradas no endereço www.gabrielexcelencia.net.br.
- 3.3.7 - A executora não se responsabilizará por solicitações de inscrições não recebidas, por problemas de ordem técnica dos computadores, falha de comunicação, congestionamento de linhas, bem como por qualquer outro problema técnico que impossibilite a transferência de dados.
- 3.3.8 - O candidato assumirá a responsabilidade pelos dados fornecidos no ato da inscrição sob pena de lei.
- 3.3.9 - O valor relativo à inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo no caso de cancelamento do referido certame.
- 3.3.9.1 - Não haverá, em hipótese alguma, isenção de taxa de inscrição, seja total ou parcial.
- 3.3.10 - O comprovante de pagamento de inscrição deverá ficar em poder do candidato até o final do certame.
- 3.3.11 - Não será aceita nenhuma outra modalidade de inscrição ou de pagamento que não as estabelecidas neste edital.
- 3.3.12 - As inscrições efetuadas somente serão homologadas após a confirmação do pagamento do valor da inscrição.
- 3.3.13 - O candidato poderá concorrer apenas para um dos cargos oferecidos neste Edital.
- 3.3.14 - A confirmação da homologação da inscrição deverá ser consultada no endereço eletrônico www.gabrielexcelencia.net.br até 02 (dois) dias após o encerramento das inscrições.
- 3.3.15 - Em caso de erro detectado ou omissão referente (nome, número da identidade, sexo, endereço, etc), o candidato terá um prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a divulgação para recorrer junto à executora, por meio de formulário disponível no endereço eletrônico www.gabrielexcelencia.net.br, enviado para o e-mail excelencia-express@hotmail.com.

(Continua na próxima página)